

СОГЛАСОВАНО
Советом родителей
Протокол от «10» мая 2016 №4
Председатель совета родителей
О.Ю. Розенталь

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
Протокол от «31» августа 2016 № 1
Председатель Педагогического совета
Н.М.Шестакова

УТВЕРЖДЕНО ПРИКАЗОМ
от «31» августа №122- ахв
Директор ГБОУ гимназии № 505
Санкт-Петербурга
Н.М.Шестакова

ПОЛОЖЕНИЕ о Совете родителей Образовательного учреждения

1. Общие положения

1.1. Совет родителей Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения гимназии № 505 Красносельского района Санкт-Петербурга (далее по тексту – Образовательного учреждения) является общественным органом управления Образовательного учреждения и действует в соответствии с его Уставом.

1.2. Совет родителей Образовательного учреждения работает в тесном контакте с администрацией, Педагогическим советом, Попечительским советом, Научно-методическим советом Образовательного учреждения в соответствии с действующим законодательством.

1.3. Совет родителей Образовательного учреждения создается с целью оказания помощи педагогическому коллективу в организации образовательного процесса, внеурочного времени обучающихся и социальной защиты обучающихся.

1.4. Родительские комитеты создаются в каждом классе Образовательного учреждения как орган общественного самоуправления класса.

2. Основные задачи

2.1. Основными задачами Совета родителей Образовательного учреждения являются:

2.1.1. совершенствование условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности;

2.1.2. защита законных прав и интересов обучающихся;

2.1.3. помощь администрации гимназии в организации и проведении общешкольных мероприятий;

2.1.4. сотрудничество с органами управления гимназии, администрацией по вопросам совершенствования образовательного процесса, организации внеурочного времени обучающихся.

3. Порядок формирования и состав

3.1. Совет родителей Образовательного учреждения формируется из числа председателей родительских комитетов классов.

3.2. Выборы членов родительских комитетов классов проводится ежегодно не позднее 20 сентября текущего года. Численный и персональный состав родительского комитета класса определяется на родительском собрании класса.

3.3. Директор Образовательного учреждения является неизбираемым членом Совета родителей Образовательного учреждения с правом решающего голоса.

3.4. С правом совещательного голоса или без такого права в состав Совета родителей могут входить представители Учредителя, общественных организаций, педагогические работники и др. Необходимость их приглашения определяется председателем Совета

родителей в зависимости от повестки дня заседаний.

3.5. Из своего состава члены Совета родителей Образовательного учреждения избирают председателя. Председатель Совета родителей работает на общественных началах и ведет всю документацию Совета.

3.6. Совет родителей Образовательного учреждения и родительские комитеты классов избираются сроком на один год.

4. Полномочия. Права. Ответственность

4.1. Совет родителей Образовательного учреждения имеет следующие полномочия:

- 4.1.1. координирует деятельность классных родительских комитетов;
- 4.1.2. проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях;
- 4.1.3. оказывает содействие в проведении общешкольных мероприятий;
- 4.1.4. совместно с администрацией гимназии контролирует организацию питания и медицинского обслуживания обучающихся;
- 4.1.5. оказывает помощь администрации гимназии в организации и проведении общешкольных родительских собраний;
- 4.1.6. рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим Положением к компетенции Совета родителей, по поручению директора гимназии;
- 4.1.7. обсуждает и согласовывает локальные акты Образовательной организации по вопросам, входящим в компетенцию Совета родителей Образовательного учреждения;
- 4.1.8. принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм;
- 4.1.9. взаимодействует с общественными организациями по вопросу пропаганды гимназических традиций, уклада гимназической жизни;
- 4.1.10. взаимодействует с педагогическим коллективом Образовательного учреждения по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся;
- 4.1.11. взаимодействует с другими органами самоуправления гимназии по вопросам проведения общешкольных мероприятий и другим вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей Образовательного учреждения.

4.2. Совет родителей Образовательного учреждения может рассмотреть и другие вопросы жизнедеятельности гимназии, выходящие за рамки его полномочий, если уполномоченные на то лица или органы передадут ему данные полномочия.

4.3. В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, Совет родителей имеет право:

- 4.3.1. вносить предложения администрации, органам самоуправления Образовательного учреждения и получать информацию о результатах их рассмотрения;
- 4.3.2. вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям (решениям) родительских комитетов классов;
- 4.3.3. принимать участие в обсуждении локальных актов Образовательного учреждения;
- 4.3.4. давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям в пределах своей компетенции;
- 4.3.5. выносить общественное порицание родителям (законным представителям), уклоняющимся от воспитания детей в семье;
- 4.3.6. поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в Совете родителей, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий и т.д.;
- 4.3.7. организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Совета родителей Образовательного учреждения для исполнения своих функций;
- 4.3.8. создавать фонды для материальной поддержки участников образовательного

процесса;

4.3.9. председатель Совета родителей может присутствовать (с последующим информированием Совета родителей) на отдельных заседаниях Педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей Образовательного учреждения;

4.4. Совет родителей Образовательного учреждения отвечает за:

4.4.1. выполнение решений, рекомендаций Совета родителей;

4.4.2. установление взаимопонимания между руководством Образовательного учреждения и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания;

4.4.3. качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством;

4.4.4. бездействие отдельных членов Совета родителей или всего Совета родителей Образовательного учреждения;

4.4.5. члены Совета родителей Образовательного учреждения, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя Совета родителей могут быть отозваны избирателями.

5. Порядок работы

5.1. Совет родителей Образовательного учреждения собирается на заседания не реже одного раза в четверть.

5.2. Заседание считается правомочным, если на его заседании присутствует 2/3 численного состава членов Совета родителей Образовательного учреждения.

5.3. Решения Совета родителей принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов решающим считается голос председателя Совета родителей гимназии.

5.4. Заседание Совета родителей ведет, как правило, председатель Совета родителей. Председатель Совета родителей ведет всю документацию.

5.5. При рассмотрении вопросов, связанных с обучающимися, присутствие родителей (законных представителей) обучающегося на заседании Совета родителей обязательно.

5.6. Решения Совета родителей, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, являются рекомендательными и доводятся до сведения администрации Образовательного учреждения.

5.7. Администрация Образовательного учреждения в месячный срок должна рассмотреть решение Совета родителей Образовательного учреждения и принять по ним соответствующее решение и сообщить о нем Совету родителей.

6. Документация

6.1. Заседания Совета родителей Образовательного учреждения оформляются протокольно. В протоколах фиксируется повестка дня и решения, принятые по вопросам повестки дня Советом родителей. Протоколы подписываются председателем Совета родителей.

6.2. Документация Совета родителей хранится в делах учреждения. В соответствии с установленным порядком документация Совета родителей сдается в архив.

Прочито и пронумеровано

(вст. шифрами)

(д.ч. число)

Директор ГБОУ гимназии № 505

Н.М. Шестакова

2016 г.

