

УТВЕРЖДЕНО

Приказ № 274-од от 01.09.2025

Директор ГБОУ гимназии № 505

Н.М. Шестакова

План (дорожная карта) по использованию результатов оценочных процедур  
в ГБОУ гимназии № 505 Красносельского района Санкт-Петербурга  
на 2025-2026 учебный год

«Дорожная карта» по использованию результатов оценочных процедур в ГБОУ гимназии № 505 Красносельского района Санкт-Петербурга разработана на основании «Рекомендаций по использованию результатов оценочных процедур в системе общего образования с целью повышения качества образования» (письмо Министерства Просвещения Российской Федерации от 05.06.2025 №ОК-1656/03)

№	Мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки
<b>1. Организационная деятельность</b>			
1.1	Разработка «Дорожной карты» по использованию результатов оценочных процедур в ГБОУ гимназии №505 Красносельского района Санкт-Петербурга на 2025-2026 учебный год	Заместитель директора по УР	Август 2025
1.2	Анализ результатов круглого стола «ВСОКО и результаты всероссийских проверочных работ в 2024-2025 учебном году»	Заместитель директора по УР	Август 2025
1.3	Корректировка плана ВСОКО и ВШК с учетом результатов анализа федеральных и внутренних оценочных процедур 2024/25 учебного года	Заместитель директора по УР	Август 2025
1.4	Проведение административных советов по результатам оценочных процедур, разработка тематик педагогических советов, круглых столов, совещаний	Администрация гимназии № 505	Август 2025
1.5	Проведение педагогического совета, внесение изменений в локальные акты гимназии, касающихся внутренней системы оценки качества и промежуточной аттестации обучающихся	Администрация гимназии № 505	Август 2025

1.6	Составление графика оценочных процедур	Заместитель директора по УР	Август 2025
1.7	Составление графика консультаций по подготовке к ГИА	Заместитель директора по УР	Август 2025
1.8	Проведение заседаний методического совета, методических объединений по результатам оценочных процедур, определение зон роста, необходимость корректировки направлений внеурочной деятельности, рабочих программ по предметам	Председатели МО	Август 2025
1.9	Корректировка критерий оценивания по предметам в соответствии с кодификатором требований к метапредметным и предметным результатам ФОП	Заместитель директора по УР	Август 2025
1.10	Проведение стартовой диагностики, в том числе по предметам, вынесенным на ВПР	Заместитель директора по УР	Сентябрь 2025
1.11	Проведение совещаний учителей гимназии по вопросам качества обучения по результатам четвертей и полугодий, выявление обучающихся с низкими образовательными результатами, определение зон роста	Администрация гимназии № 505	Октябрь, декабрь, март, май
1.12	Организация тренировочных мероприятий с использованием работ формата ГИА	Заместитель директора по УР	В течение учебного года
1.13	Составление плана классно – обобщающего контроля	Заместитель директора по УР	Октябрь 2025
1.14	Организация и проведение федеральных и внутренних оценочных процедур	Заместитель директора по УР	Апрель-май 2026
1.15	Анализ результатов федеральных и внутренних оценочных процедур 2025/26 учебного года	Заместитель директора по УР	Июнь 2026
1.16	Оценка реализации мероприятий дорожной карты, анализ эффективности принятых мер использованию результатов оценочных процедур	Заместитель директора по УР	Июнь 2026
<b>2. Работа с учителями</b>			
2.1	Организация участия педагогов в диагностике профессиональных компетенций. Выявление профессиональных проблем и дефицитов	Заместитель директора по УР	Октябрь 2025
2.2	Оптимизация плана повышения квалификации и ИОМ педагогов: подбор программ дополнительного профобразования с учетом результатов диагностики профессиональных дефицитов	Заместитель директора по УР	Октябрь 2025
2.3	Организация методической помощи педагогам, имеющим профессиональные проблемы и дефициты в части оценивания результатов обучающихся при проведении оценочных процедур качества образования	Администрация гимназии № 505	В течение учебного года

2.4	Организация взаимопосещения уроков, проведение открытых уроков с организацией работы по подготовке к оценочным процедурам	Администрация гимназии № 505	В течение учебного года
2.5	Проведение информационно-разъяснительной работы с учителями - предметниками, направленной на объективность проведения ВПР и объективность оценки образовательных результатов обучающихся, являющихся участниками ВПР	Заместитель директора по УР	Апрель 2026
2.6	Обеспечение широкого взаимодействия между педагогами путем организации межпредметных и предметных рабочих групп	Заместитель директора по УР, методический совет	В течение учебного года
<b>3. Работа с обучающимися</b>			
3.1	Выявление учащихся группы учебного риска	Заместитель директора по УР	Сентябрь 2025
3.2	Организация и проведение консультаций для обучающихся	Учителя-предметники	В течение учебного года
3.3	Организация работы по устранению образовательных дефицитов, выявленных у обучающихся при проведении оценочных процедур	Заместитель директора по УР	Сентябрь 2025
3.4	Разработка индивидуальных образовательных маршрутов (ИОМ) с учетом дифференцированного подхода к обучению учащихся, испытывающих затруднения в обучении	Заместитель директора по УР	В течение учебного года
3.5	Разработка планов психолого-педагогической и социальной помощи детям, испытывающим трудности в освоении ООП	Педагог-психолог, социальный педагог	В течение учебного года
3.6	Работа с одаренными обучающимися: участие в олимпиадах, конкурсах, научных конференциях, проектной и исследовательской деятельности	Заместитель директора по УР	В течение учебного года
3.7	Изучение образовательных потребностей обучающихся на новый учебный год	Заместитель директора по УР	Март-апрель 2026
<b>4. Работа с родителями</b>			
4.1	Организация встреч с родителями детей, имеющими трудности в обучении	Администрация гимназии № 505	В течение учебного года
4.2	Организация сотрудничества с родителями по вопросам качества образования (проведение Совета родителей, родительских собраний, дней открытых дверей)	Администрация гимназии и классные руководители	В течение учебного года
4.3	Проведение родительских собраний по вопросам организации и проведения ВПР и ГИА	Администрация гимназии № 505	Декабрь, февраль, апрель

<b>5. Работа с образовательной средой</b>			
5.1	Ревизия методического и материально-технического оснащения реализации ООП уровней образования на предмет соответствия перечню из приказа Минпросвещения от 06.09.2022 № 804	Заместитель директора по УР	Август
5.2	Оснащение кабинетов учебных предметов естественно-научной направленности материалами для практических занятий	Заместитель директора по УР, заместитель директора по АХР	В течение учебного года
5.3	Разработка и использование методических материалов, позволяющих осуществлять индивидуальный подход в обучении	Заместитель директора по УР	В течение учебного года
<b>6. Оценка эффективности принятых мер</b>			
6.1	Анализ результатов федеральных, региональных и внутренних оценочных процедур 2025-26 учебного года	Заместитель директора по УР	Июнь 2026
6.2	Оценка реализации мероприятий дорожной карты	Заместитель директора по УР	Июнь 2026