СОГЛАСОВАНО

Начальник Отдела
образования администрации
Красносельского района
Санкт-Петербурга
_____ Т.Г.Григорьева
«__»«_____» 20___ г.

СОГЛАСОВАНО

Директор ГБУ ИМЦ
Красносельского района
Санкт-Петербурга
_____Т.А.Сенкевич
«07»«07» 20___ г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБУ ДО ДДТ
Красносельского района
Санкт-Петербурга
_____ М.Д.Иваник
«01»«07» 20___ г.

Порядок проведения открытой районной олимпиады по профориентации «Мы выбираем путь» для обучающихся 8 – 9 классов в 2023-2024 учебном году

2023
Санкт-Петербург

1. Общие положения

1.1. Настоящий документ определяет порядок организации и проведения районной открытой олимпиады по профориентации «Мы выбираем путь» (далее - Олимпиада).

1.2. Олимпиада проводится в 2023-2024 учебном году для обучающихся 8-9-х классов общеобразовательных организаций в соответствии с Перечнем региональных олимпиад и иных конкурсных мероприятий интеллектуальной направленности для школьников на 2023-2024 учебный год, утвержденного распоряжением Комитета по .образованию Санкт-Петербурга, как районный этап региональной олимпиады.

1.3. Олимпиада проводится методическим отделом Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Дома детского творчества Красносельского района Санкт-Петербурга (далее – ДДТ), при поддержке Отдела образования Красносельского района Санкт-Петербурга и ГБУ ИМЦ Красносельского района Санкт-Петербурга (далее – ИМЦ).

1.4. Организаторы Олимпиады вправе привлекать к проведению Олимпиады образовательные и научные организации, методические объединения и общественные организации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.5. Полная информация об Олимпиаде, правилах участия и порядке проведения, а также об итогах Олимпиады, победителе и призерах Олимпиады является открытой и размещается на страниц официального сайта ГБУ ДО ДДТ Красносельского района в сети Интернет по адресу: http://www.ddtks.ru раздел «Профессиональное самоопределение учащихся»(далее – сайт ДДТ).

1.6. Участие в Олимпиаде обучающегося осуществляется на основании заявления (Приложение № 1), содержащего согласие заявителя Организатору Олимпиады (организатору тура Олимпиады) на осуществление действий (операций) с персональными данными обучающегося, (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение, распространение (передачу) и публикацию персональных данных обучающегося, в том числе в сети Интернет).

1.7. Согласия хранятся у организатора районного тура Олимпиады в течение одного года с даты окончания проведения соответствующего тура.

1.8. Доступ к персональным данным, полученным от указанных лиц, и их обработка осуществляются в целях организации проведения Олимпиады, распространении сведений о ходе и результатах Олимпиады в соответствии с законодательством Российской Федерации о персональных данных.

2. Цель и задачи

2.1. Целью Олимпиады является:

- Выявление уровня готовности обучающихся общеобразовательных организаций к профессиональному самоопределению;

2.2. Задачами Олимпиады является:

- акцентуация внимания обучающихся на проблеме выбора профессии;
- проверка умения обучающихся высокоэффективно работать в непривычной для них ситуации;
- создание творческой среды, способствующей профессиональному самоопределению обучающихся.
- выявления победителей для участия в городском туре Олимпиады «Мы выбираем путь»;
- повышение эффективности реализации программ социализации и профессиональной ориентации обучающихся в образовательных организациях;
- совершенствование работы специалистов, ответственных за профессиональную ориентацию обучающихся в общеобразовательных организациях района;

3. Организация и проведение

3.1. В Олимпиаде могут принять участие обучающиеся 8-9-х классов общеобразовательных организаций Красносельского района Санкт-Петербурга.

3.2. Олимпиада является открытой, к участию в Олимпиаде приглашаются обучающиеся общеобразовательных организаций других районов Санкт-Петербурга.

3.3. **Олимпиада проводится в 3 тура (этапа)**

- **Школьный** тур Олимпиады (1 этап) проводится до 31 января 2024 года .
- **Районный** тур Олимпиады (2 этап) проводится в 14 февраля 2024 года в ГБОУ СОШ №200 по адресу: ул .Рихарда Зорге, д.13 корп.2,
- **Городской** тур Олимпиады (3 этап) для победителей районного тура - проводится ориентировочно **-24 марта 2024 года** (о месте проведения будет объявлено позднее)

3.4. **Школьный тур** Олимпиады (1 этап) организуется и проводится общеобразовательными организациями Красносельского района Санкт-Петербурга, в соответствии с настоящим Порядком, в даты, установленные методическим отделом ГБУ ДО ДДТ (далее – ДДТ) района в соответствии с настоящим Положением в период до 31 января 2024 года:

- К участию в школьном туре Олимпиады на добровольных началах привлекаются обучающиеся 8-9-х классов общеобразовательной организации.).
- Задания для школьного тура разрабатываются организатором школьного тура - общеобразовательной организацией, при содействии методиста ДДТ
- По окончании проведения школьного тура жюри, сформированное организатором школьного тура, подводит итоги тура, оформляет протокол. По результатам школьного тура определяются победитель (участник, занявший 1-е место) и призеры (участники, занявшие 2 - 5-е место) школьного тура Олимпиады.
- Победитель и призеры школьного тура могут награждаться организатором школьного тура дипломами, а участники – сертификатами. Победители и призеры школьного тура продолжают участие в районном туре Олимпиады.

3.5. **Районный тур** Олимпиады (2 этап) организуется и проводит ГБУ ДО ДДТ Красносельского района Санкт-Петербурга:

- Организатор районного тура определяет, в соответствии с настоящим Порядком, дату, место проведения районного тура, состав жюри районного тура, сроки приема документов на участие в районном туре Олимпиады;
- Районный тур Олимпиады проводится среди победителей или победителей и призеров школьных туров Олимпиады (но не более 5 чел. от одного ОУ). Состав участников районного тура Олимпиады определяется организатором школьного тура до начала приема документов на участие в районном туре Олимпиады.
- Организатор районного тура Олимпиады вправе допустить к участию в районном туре обучающихся 8-9-х классов общеобразовательной организации, в случае, если школьный тур Олимпиады соответствующей общеобразовательной организацией не проводился. Указанное решение принимается на основании обоснованного ходатайства руководителя общеобразовательной организации.
- Заявку на участие в районном туре Олимпиады необходимо подать до 05 февраля 2024г. в кабинет № 5 ГБУ ДО ДДТ по адресу: ул. Пограничника Гарькавого, д.11, корп.2 (Форма заявки – Приложение №1). Вместе с заявкой подаются следующие документы:
  - Отчет о проведении школьного тура олимпиады (Приложение № 2)
  - Согласие родителей на обработку персональных данных учащихся (Приложение №3)

3.5. Задания для районного тура разрабатываются централизованно городской методической комиссией, формируемой Организационным комитетом Олимпиады (далее - Оргкомитет) и высылаются организаторам районного тура по их заявкам.

3.6. По окончании проведения районного тура Жюри, сформированное организатором районного тура и утвержденное приказом директора ДДТ, подводит итоги тура, оформляет протокол. По результатам районного тура определяются победитель (участник, занявший 1-е место) и призеры (участники, занявшие 2-е и 3-е место) районного тура Олимпиады, участники, занявшие 4-е и 5-е место в районном туре Олимпиады.

3.7. Победитель и призеры районного тура Олимпиады могут награждаться организатором районного тура дипломами, а участники – сертификатами. Участники районного тура Олимпиады, занявшие 1-е - 5-е места в районном туре Олимпиады, в соответствии с Заявкой на участие в городском туре Олимпиады, могут продолжить участие в городском туре Олимпиады.
3.8.Участники Олимпиады обязаны:

- для выполнения олимпиадных заданий должны принести с собой пишущие принадлежности (авторучку, карандаш, стирательную резинку);
- не вправе приносить в аудиторию, в которой проводится тур Олимпиады, а так же иметь при себе средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации, за исключением специальных технических средств для участников Олимпиады с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов, детей-инвалидов;
- во время выполнения олимпиадного задания не вправе общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории;
- в день проведения районного тура обязаны прибыть на место его проведения не менее чем за 20 минут до его начала, перед началом тура пройти регистрацию.

3.9. В случае нарушения участником Олимпиады настоящего Порядка и (или) требований к организации и проведению соответствующего тура Олимпиады (при их наличии), представитель организатора тура Олимпиады (Оргкомитета) вправе удалить данного участника Олимпиады из аудитории, в которой проводится тур Олимпиады, составив об этом соответствующий акт.
3.10. Участник Олимпиады, который был удален из аудитории, в которой проводится тур Олимпиады, лишается права дальнейшего участия в Олимпиаде в текущем году.

4. Оргкомитет и Жюри

4.1. Для проведения (школьного или районного тура) Олимпиады создаются: Организационный комитет Олимпиады (Оргкомитет) и Жюри соответствующего тура Олимпиады (далее – Жюри Олимпиады).
4.2. Полномочия соответствующих органов определяются организатором соответствующего тура Олимпиады.
4.3. Оргкомитет районного тура создается согласно Приказа по ДДТ.
4.4. Оргкомитет Олимпиады:

- осуществляет информационную поддержку Олимпиады;
- формирует состав Жюри Олимпиады;
- формирует заявку в городской оргкомитет на участие района в Олимпиаде;
- формирует пакет олимпиадных заданий, разработанных городской методической комиссией;
- организует приём заявок на участие в районном туре Олимпиады;
- прием согласий совершеннолетних учащихся либо родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся на обработку персональных данных.
- организует регистрацию участников районного тура Олимпиады;
- обеспечивает хранение олимпиадных заданий для районного и городского туров Олимпиады, несет установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность;
- организует проведение районного тура Олимпиады;
- проводит награждение победителей и призеров Олимпиады;
- принимает решение о поощрении участников Олимпиады специальными призами.
- Олимпиадные задания утверждаются председателем Оргкомитета Олимпиады не позднее» 20 календарных дней до даты начала соответствующих туров Олимпиады.

4.5. Состав Жюри школьного, районного тура Олимпиады формируется из числа педагогических, научных и научно-педагогических работников и утверждается организатором соответствующего тура Олимпиады.
4.6. Жюри Олимпиады:

- принимает для оценивания олимпиадные работы участников Олимпиады;
- оценивает выполненные олимпиадные задания в соответствии с утверждёнными критериями и методиками оценивания выполненных олимпиадных заданий;
- проводит анализ олимпиадных заданий и их решений;
- осуществляет очно по запросу участника олимпиады показ выполненных им олимпиадных заданий;
- представляет результаты Олимпиады её участникам;
- определяет победителей и призеров Олимпиады на основании рейтинга;
- Жюри Олимпиады при подведении итогов имеет право:
  - не присуждать 1-е, 2-е или 3-е место при низких показателях результатов;
  - присуждать 1-е, 2-е или 3-е место двум и более участникам.
- Решение жюри Олимпиады является окончательным и пересмотру не подлежит.

5. Олимпиадные задания

5.1. Районный тур Олимпиады проводится по олимпиадным заданиям, предоставленным городской методической комиссией..
5.2. Олимпиадные задания районного тура Олимпиады составляются в двух вариантах, оформляются в виде тетради олимпиадных заданий (далее - Тетрадь).
5.3. Олимпиадные задания состоят из трех частей: тесты с закрытым ответом с одиночным или множественным выбором (тестовые задания, в которых подразумевается выбор правильного ответа(ов) из предложенных вариантов); тесты на соответствие.
5.4. Количество баллов, начисляемое участнику районного тура Олимпиады за выполнение каждого олимпиадного задания (за каждый ответ), варьируется от 0 до 3 баллов, указано в Тетради в соответствующих графах. В заданиях с открытым ответом оценивается правильность ответа и полнота ответа. Максимальное количество баллов за выполнение каждого олимпиадного задания указывается в Тетради перед таблицами для ответов.
5.5. Участники районного тура Олимпиады выполняют один из вариантов олимпиадных заданий путем заполнения соответствующих полей ответов в Тетради.
5.6. Для выполнения заданий районного тура Олимпиады, участнику Олимпиады необходимо:

- знать пословицы и поговорки о труде;
- уметь разгадывать кроссворды по профориентационной тематике;
- иметь представление о профессиях востребованных в Санкт-Петербурге, России, о новых и редких профессиях;
- знать, что такое предмет труда и орудие труда, уметь соотносить их с конкретными профессиями;
- иметь представление о различных подходах к классификации профессий.

6. Обработка результатов олимпиадных заданий

6.1. Проверка выполнения олимпиадных заданий районного тура Олимпиады проводится членами Жюри Олимпиады.
6.2. Критерии оценки олимпиадных заданий учитывают характер и типы заданий, полноту теоретических знаний участников районного тура Олимпиады, умение применить их на практике.
6.3. Каждая Тетрадь проверяется как минимум двумя членами Жюри Олимпиады. Проверка осуществляется с помощью «ключа», разработанного городской методической комиссией.

6.4. Каждый член Жюри Олимпиады проверяет выполнение олимпиадных заданий только одного варианта. Начисленные баллы за выполнение олимпиадного задания выставляются членом Жюри Олимпиады в соответствующем поле таблицы, размещенной в Тетради после каждого задания.
6.5. Баллы, начисленные за выполнение каждого олимпиадного задания, суммируются. Общее количество баллов после суммирования выставляется на титульном листе Тетради в соответствующем поле таблицы и заверяется подписью члена Жюри Олимпиады, проверившего работу участника районного тура Олимпиады.

7. Подведение итогов

7.1. Подведение итогов Олимпиады по результатам районного тура Олимпиады проводится в день проведения районного тура Олимпиады.
7.2. Победителем Олимпиады (1 место) является участник районного тура Олимпиады, набравший наибольший общий балл. В случае равенства общих баллов у участников, победитель Олимпиады определяется Жюри Олимпиады путем голосования.Аналогичным образом (в порядке уменьшения количества баллов) определяются участники районного тура Олимпиады, занявшие 2-5е и иные места. Участники, занявшие 2 – 5е место, являются призерами Олимпиады.
7.3. Индивидуальные результаты участников районного тура Олимпиады (с указанием сведений об участнике: фамилии, инициалов, класса, количества баллов) заносятся в Рейтинговую таблицу результатов участников районного тура Олимпиады, которая размещается на сайте ДДТ в разделе «Профессиональное самоопределение учащихся».
7.4. Рейтинговая таблица результатов участников районного тура Олимпиады представляет собой ранжированный список участников Олимпиады, расположенных по мере убывания набранных ими баллов. Участники с равным количеством баллов располагаются в алфавитном порядке.
7.5. Победитель Олимпиады награждается дипломом I степени. Призеры Олимпиады, награждаются соответствующими по степени дипломами. Дата награждения определяется в отдельно.
7.6. Победителю и призерам Олимпиады вручаются подарки. По решению Жюри Олимпиады участникам, занявшим 6-10 место вручаются сертификаты участника Олимпиады.
7.7. Педагогам, подготовившим победителя и призеров Олимпиады, вручаются благодарственные письма. Лица, задействованные в организации и проведении мероприятий Олимпиады, поощряются благодарственными письмами.

8. Контакты

Методист ДДТ по профориентации : Альбицкая Татьяна Алексеевна, тел. 246 03 09, адрес электронной почты altaddt@mail.ru

Приложение № 1

В Оргкомитет районной открытой олимпиады по профориентации
«Мы выбираем путь»

От_____
(полное название организатора общеобразовательной организации)

Заявка

на участие в районном туре открытой олимпиады по профориентации
«Мы выбираем путь» **14 февраля 2024**

Просим допустить к участию в районном туре открытой олимпиады по профориентации «Мы выбираем путь» в качестве участников следующих обучающихся*:

№ п/п	Наименование образовательной организации (полное)	Класс	Фамилия участника	Имя участника	Отчество участника	Год рождения участника	Фамилия Педагога**	Имя педагога	Отчество педагога	Должность педагога (одна)	Контактный телефон педагога
1											
2											
3											
4											
5											
зап.											

Примечание:
** Заявка может содержать не более 5-ти участников (может быть 1 запасной участник);*
*** В таблице указывается педагог, подготовивший соответствующего участника (а не лицо, сопровождающее участников на городской тур Олимпиады). Если один педагог подготовил несколько участников, данные на него заполняются один раз.*

Ответственный от организатора школьного тура Олимпиады (общеобразовательной организации) _____
_____
(указывается Ф.И.О., должность, контактный телефон, адрес электронной почты).

Дата составления _____Подпись директора ОУ _____/_____ Печать ОУ

Приложение № 2

В Оргкомитет районной открытой олимпиады по профориентации
«Мы выбираем путь»

от _____

(полное название организатора участия ОУ в районном туре)

Отчет о проведении школьного тура Олимпиады «Мы выбираем путь»

Дата проведения школьного тура Олимпиады _____.

П/п	ОУ, класс, принявшие участие в школьном туре Олимпиады	Количество обучающихся, принявших участие в школьном туре Олимпиады	Количество педагогов, подготовивших участников школьного тура Олимпиады	Количество педагогов, вовлеченных в организацию и проведение школьного тура Олимпиады
1.				
2.				
3.				
	…			
Итого:				

ДИРЕКТОР ОУ_____/_____

(ПОДПИСЬ) (ФИО)

МП

ОТВЕТСТВЕННЫЙ ОРГАНИЗАТОР_____

КОНТАКТНЫЕ ДАННЫЕ_____

Приложение №3
к Порядку проведения районной
открытойолимпиады по профориентации
«Мы выбираем путь»

Заявление - согласие на обработку персональных данных

Я,_____,
(ФИО родителя или законного представителя)
паспорт _____ _____, выдан _____
(серия, номер) (когда, кем)
_____
(в случае опекунства / попечительства указать реквизиты документа, на основании которого осуществляется опека или попечительство)
даю согласие на обработку персональных данных моего ребенка
_____
(фамилия, имя, отчество ребенка)
паспорт (свидетельство о рождении)_____ _____, выдан _____
_____
(серия, номер) (когда, кем)
оператору – государственному бюджетному учреждению дополнительного образования Дом детского творчества Красносельского района Санкт-Петербурга (юридический адрес: ул.Пограничника Гарькавого, д.11, корп.2) для участия в открытой районной олимпиаде по профориентации «Мы выбираем путь».

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество, дата рождения, школа, класс, результаты участия в первом и втором этапах конкурса.

Оператор имеет право на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, передачу персональных данных третьим лицам - Комитету по образованию Санкт-Петербурга, иным юридическим и физическим лицам, отвечающим за организацию и проведение этапов олимпиады, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

Данным заявлением разрешаю считать общедоступными, в том числе размещать в сети Интернет, следующие персональные данные моего ребенка: фамилия, имя, отчество, класс, школа, результат участия в этапах олимпиады, при необходимости – сканированную копию работы, выполненной в ходе олимпиады, а так же публикацию в открытом доступе и фото- и видеоматериалов, содержащих изображение моего ребёнка, полученных в результате репортажной съёмки в ходе проведения олимпиады.

Обработка персональных данных осуществляется в соответствии с нормами ФЗ №152 «О персональных данных» от 08.07.2006.

Срок действия данного согласия не ограничен без письменного отзыва согласия.

_____ _____
(личная подпись) (Фамилия И.О.)

ЗАПОЛНЯЕТСЯ УЧАСТНИКОМ СТАРШЕ 14 ЛЕТ

Я, _____,
(ФИО участника)
уведомлен, что во время проведения олимпиады возможно проведение репортажной фото- и видеосъёмки, и даю свое согласие на публикацию в открытом доступе фото- и видео материалов, содержащих моё изображение, полученных в результате репортажной съёмки.

_____ _____
(личная подпись) (ФИО)

Дата составления